Индивидуальный предприниматель

Леонова Юлия Владимировна

Утверждаю:

Индивидуальный предприниматель

_____/Ю.В. Леонова /

от 28.12.2022.

Положение о реализации образовательных программ
с применением исключительно электронного обучения
и дистанционных образовательных технологий
(дистанционном обучении)

Геленджик, 2022г.

1. Общие положения

1.1. Положение о реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (дистанционном обучении) (далее – Положение) является локальным нормативным актом Индивидуальный предприниматель Леонова Юлия Владимировна (далее – Академия), регламентирующим порядок использования системы дистанционного обучения в образовательном процессе.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий
при реализации образовательных программ»;

- иные нормативные правовые акты РФ в сфере образования

- иные локальные нормативные акты Академии.

1.3. Для реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения (далее – ЭО) и дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) Академия самостоятельно или с использованием ресурсов иных организаций создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной образовательной среды, включающей в себя информационные технологии, технические средства, электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, которые содержат электронные учебно-методические материалы.

1.4. При реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ местом осуществления образовательной деятельности является место

нахождения Академии независимо от мест нахождения обучающихся.

1.5. При реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ Академия ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном и в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Закона РФ от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне», ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», ФЗ от 06.04.20011 г. № 63-ФЗ «Об электронной цифровой подписи», ФЗ от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

1.6. Действие Положения распространяется на всех участников образовательного процесса: административно-управленческого персонала, преподавателя, технических специалистов, слушателей Академии.

2. Основные термины и определения

2.1. Электронное обучение (ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

2.2. Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

2.3. Дистанционное обучение (ДО) - режим обучения, при котором обучающийся осваивает образовательную программу полностью удаленно с использованием специализированной дистанционной оболочки (платформы), функциональность которой обеспечивается организацией. Все коммуникации с педагогическим работником осуществляются посредством указанной оболочки (платформы).

2.4. Система дистанционного обучения (СДО) - система управления

обучением (программное приложение для администрирования учебных курсов) в рамках дистанционного обучения.

СДО обеспечивает:

- организацию и информационную поддержку образовательной деятельности с применением ДОТ;
- управление пользователями всех категорий;
- хранение, обновление и систематизацию учебно-методических ресурсов;
- взаимодействие участников ДО;
- мониторинг ДО.

2.5. Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) - информационные технологии, технические средства, электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, которые содержат электронные учебно-методические материалы.

Информационные технологии (ИТ) - программное обеспечение, программа видеосвязи, трансляции, интернет и т.д.

Технические средства (ТС) - компьютер, микрофон, видеокамера и т.д.

Электронные информационные ресурсы (ЭИР) - библиотека, архив, банк данных, где хранятся материалы занятий, телеконференций, видео и т.д.

Электронные образовательные ресурсы (ЭОР) - электронные учебно-методические материалы, обучающий материал, занятия и т.д.

3. Цели, задачи и принципы организации дистанционного обучения

3.1. Целью применения ДО в образовательной деятельности является:

- реализация государственной политики в сфере образования, обеспечивающей равенство и доступность образования при различных стартовых возможностях;
- повышение качества, доступности, востребованности образовательных услуг;
- обеспечение непрерывности и безотрывности процесса обучения;
- обеспечение возможности формирования индивидуальной траектории и темпа освоения образовательных программ.

3.2. Дистанционное обучение позволяет решить следующие задачи:

- повышение конкурентоспособности дополнительных программ за счет совершенствования содержания, обеспечения его вариативности и построения индивидуальных траекторий обучения;

- снижение затрат на проведение обучения;

- усиление личностной направленности процесса обучения, интенсификация самостоятельной работы слушателей;

- обеспечение открытого доступа к различным информационным ресурсам в любое удобное для слушателя время;

- обеспечение опережающего характера системы дополнительного образования, ее нацеленности на повышение образовательного и культурного уровня населения;

- создание условий для применения системы контроля качества методических электронных ресурсов.

3.3. Основными принципами реализации образовательных программ на базе электронного обучения являются:

- принцип адаптивности, предполагающий приспособление всех элементов педагогической системы (целей, задач, содержания, форм организации обучения, методов, способов, средств и технологий обучения, форм организации практической и самостоятельной деятельности слушателей, планирования и контроля результатов обучения, роли преподавателя) к современным требованиям;

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянного взаимодействия всех участников образовательного процесса посредством форумов, видеоконференций, вебинаров, чатов, а также электронной почты и социальных сетей;

- принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательного процесса работать в удобном темпе в удобное время;

- принцип модульности, позволяющий участникам образовательного процесса использовать необходимые им электронные учебные курсы для реализации индивидуальных учебных планов;

- принцип оперативности и объективности в оценке усвоения слушателями

образовательной программы.

3.4. Основные преимущества дистанционного обучения:

- качественное образование на основе современных информационных технологий;

- доступность образовательных услуг и информационных ресурсов в любом месте и в любое время;

- самостоятельный выбор слушателем интенсивности обучения;

- постоянная связь с преподавателем, индивидуальное консультирование, увеличение объема контактной работы;

- использование новых форм представления информации, обеспечивающих максимальную степень ее восприятия;

- автоматизация процедур контроля за интенсивностью обучения;

- автоматизация процедур аттестации и оценки качества освоения учебного материала;

- непрерывное объективное информирование заказчика о ходе обучения.

4. Порядок и особенности реализации образовательных программ с применением исключительно ЭО, ДОТ

4.1. ЭО, ДОТ используются по всем образовательным программам, реализуемым в Академии и при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования.

4.2. Организация учебного процесса при реализации образовательных программ с применением исключительно ЭО и ДОТ может осуществляться в рамках ЭИОС Академии в сетевом режиме, основанной на использовании информационных и телекоммуникационных технологий, обеспечивающих обмен информацией, контроль качества обучения, реализацию системы сопровождения и администрирования учебного процесса.

4.3. Посредством ЭИОС может осуществляться:

- круглосуточная техническая возможность доступа для каждого участника образовательного процесса к ЭОР;

- хранение, обновление и систематизация ЭОР;

- организация и управление индивидуальной работы слушателя;
- организация групповой работы слушателей;
- организация самостоятельной работы и самоконтроля слушателя;
- проведение контрольных мероприятий;
- процедура оценки качества освоения образовательных программ.

4.4. Для управления и реализации учебного процесса с применением исключительно ЭО, ДОТ используется образовательные порталы сайта https://alvasar.ru/, alvasar.biz, на которых размещены ЭОР Академии. Академия обеспечивает авторизированный доступ всех участников образовательного процесса к ЭОР портала посредством телекоммуникаций.

4.5. Организация учебного процесса с применением исключительно ЭО и ДОТ по всем образовательным программам, реализуемым Академией, регламентируется учебным планом образовательной программы и утверждается Академией.

4.6. При необходимости возможна индивидуальная траектория обучения в соответствии с утвержденной образовательной программой.

4.7. В рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) отражается применение ЭО, ДОТ, а также указывается соотношение объема занятий с использованием ЭО, ДОТ и непосредственным взаимодействием педагога и слушателя.

4.8. Взаимодействие слушателя с преподавателем осуществляется посредством информационных сетей с применением электронных средств коммуникации и связи.

4.9. При ДО используются следующие виды учебной деятельности: лекция, семинар, практическое занятие, контрольная работа, самостоятельная работа, практикум, входная, промежуточная и итоговая аттестации.

4.10. При ДО возможны следующие формы реализации учебной деятельности: размещение учебных занятий в форматах pdf, pptx и др, вебинар, тренинг, видеоконференция, вебконсультация, видеолекция, чат, форум и др.

4.11. Слушатели занимаются в асинхронном режиме, на базе образовательных порталов сайта Академии. Доступ к онлайн-платформам

круглосуточный в течении всего времени обучения. Слушатели самостоятельно изучают материал и выполняют различные практические задания. Осуществлять контроль учебной деятельности могут: преподаватель; обучающиеся; компьютерные программы (боты); тестирования.

4.12. Организацию учебных занятий, проводимых в режиме видеоконференций, осуществляют специалисты Академии. Организация видеоконференции включает информирование слушателей о технических требованиях к оборудованию и каналам связи, предварительную проверку связи со слушателями, создание и настройку вебинара в информационной системе видеоконференцсвязи, контроль состояния вебинара в процессе его проведения, запись вебинара, видеомонтаж вебинара, предоставление слушателям доступа к записи вебинара.

4.13. Текущий контроль и промежуточная аттестация слушателей по каждой образовательной программе осуществляется дистанционно посредством информационных сетей с применением электронных средств коммуникации и связи в электронной среде.

4.14. Освоение образовательных программ может завершаться итоговой аттестацией слушателей в форме, определяемой образовательной программой.

Итоговая аттестация, проводимая с использованием ДОТ, может проводиться в режиме видеоконференцсвязи, в режиме компьютерного тестирования, в режиме обмена файлами (с использованием системы дистанционного обучения или электронной почты) или обмена сообщениями в форумах или чатах.

Итоговая аттестация, проводимая в режиме видеоконференцсвязи, проводится в режиме двусторонней видеоконференцсвязи, т.е. и слушатель и члены итоговой аттестационной комиссии имеют возможность видеть и слышать друг друга. При достаточной пропускной способности Интернет-канала и наличии соответствующей технической возможности используемой информационной системы видеоконференцсвязи возможно увеличение одновременно транслируемых пользователей (три и более).

Компьютерное тестирование может быть проведено с помощью инструментов, встроенных в системы ДО, или с помощью отдельных инструментов. Процесс тестирования в Академии автоматизирован. Обеспечены автоматизированная обработка результатов тестирования, процедура оценивания, системы документирования результатов тестирования, хранения результатов тестирования и персональных данных слушателей.

При итоговой аттестации в режиме обмена файлами или с помощью обмена сообщениями в форумах или чатах обеспечено хранение указанных файлов или сообщений и персональных данных слушателей.

4.15. В случае, если слушателем Академии представлен документ, подтверждающий освоение им образовательной программы или ее части в виде онлайн-курсов в иной организации, Академия допускает слушателя к промежуточной аттестации по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам образовательной программы, или засчитывает результат обучения в качестве результата промежуточной аттестации на основании данного документа. Зачет результатов обучения осуществляется в порядке и формах, установленных Академией самостоятельно, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам, определенным образовательной программой, с результатами обучения по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам образовательной программы, по которой слушатель проходил обучение, при представлении слушателем документов, подтверждающих пройденное им обучение.

4.16. Организация обучения по каждой образовательной программе с применением исключительно ЭО, ДОТ осуществляется на основе разработанных учебно-методических материалов.

4.17. Для реализации образовательных программ с применением исключительно ЭО, ДОТ Академия обеспечена необходимыми аппаратнотехническими средствами, программным обеспечением, а также возможностью использования телекоммуникационного канала с доступом

в интернет и с пропускной способностью, достаточной для реализации ДО по всем видам и формам учебной деятельности, и технологиям педагогического общения, предусмотренными учебными планами и рабочими программами этих образовательных программ.

4.18. Для слушателей минимальным условием при ДО является наличие компьютера (ноутбука, планшета), микрофона, динамиков (наушников), веб-камеры, интернет-браузера, подключения к сети Интернет. На компьютере также должен быть установлен комплект соответствующего программного обеспечения:

- Microsoft Office (версия не ниже 2010) или аналог;
- Adobe Acrobat Reader версия DC или аналог;
- программа для проведения и просмотра вебинаров (Webinar, Google Meet, TrueConf, ZOOM и т.д.).

4.19. Для обеспечения качества ДО осуществляется повышение квалификации в области использования ЭО и ДОТ в образовательном процессе руководящих, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала.

5. Порядок оказания учебно-методической помощи

5.1. Учебно-методическая помощь слушателям (обеспечение коммуникации слушателей и педагога), в том числе в форме индивидуальных консультаций, по эффективности освоения образовательной программы или ее частей, для обеспечения доступности качественного образования, оказывается Академией дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

5.2. Целями оказания учебно-методической помощи являются: получение участниками образовательного процесса комплексного методического обеспечения реализации образовательных программ, получение слушателями квалифицированной педагогической поддержки освоения образовательных программ, стимулирование мотивации слушателей к активной учебной-познавательной деятельности, а также повышение качества условий образовательного процесса за счет применения информационных

и телекоммуникационных технологий.

5.3. Доступ участников образовательного процесса к учебно-методическим материалам, содержащимся в ЭИОС Академии, осуществляется посредством сети Интернет через веб-интерфейс (сайт) https://alvasar.ru/. Доступ осуществляется посредством авторизации, под которой понимается процедура предоставления доступа к разделам ЭИОС Академии на основании ролевой модели после прохождения процедуры аутентификации и идентификации Пользователя с помощью уникальных идентификаторов Пользователя.

5.4. Посредством доступа все участники образовательных отношений обеспечиваются соответствующей их ролевым моделям информацией, связанной с реализацией образовательных программ, достижением планируемых результатов, организацией образовательного процесса и условий его осуществления.

5.5. В Академии установлены следующие виды учебно-методической помощи слушателям, предоставляемой дистанционно:

- групповые консультации в режиме реального времени в формах вебинара, видеоконференции, чата;

- индивидуальные консультации в режиме реального времени в формах вебинара, видеоконференции, чата;

- отложенное взаимодействие в формах интерактивного электронного задания, семинара, глоссария, форума и других элементов интерактивного взаимодействия, в которых предусмотрено оценивание и рецензирование образовательных результатов.

5.6. Консультирование слушателей осуществляется по утвержденному графику консультаций, который размещается на официальном сайте Академии.

5.7. Текущие консультации по учебным предметам проводятся в течение всего периода их освоения. Тематику проведения консультаций определяет педагог на основе анализа результатов текущей успеваемости, обращений слушателей.

5.8. В зависимости от объема охватываемого учебного материала консультации могут быть обзорными или по отдельным темам.

5.9. Консультации по подготовке к самостоятельной работе проводятся только в групповой форме.

6. Контроль и оценка результатов обучения

6.1. Слушатели занимаются в асинхронном режиме, на базе образовательных порталов сайта Академии. Доступ к онлайн-платформам круглосуточный в течении всего времени обучения. Слушатели самостоятельно изучают материал и выполняют различные практические задания.

6.2. Контроль и оценка результатов образовательной деятельности слушателя осуществляться в рамках ЭИОС Академии в сетевом режиме, основанной на использовании информационных и телекоммуникационных технологий.

6.3. Посредством ЭИОС осуществляется:

- организация и управление индивидуальной работы слушателя;
- организация групповой работы слушателей;
- организация самостоятельной работы и самоконтроля слушателя;
- проведение контрольных мероприятий;
- процедура оценки качества освоения образовательных программ.

6.4. Текущий контроль и промежуточная аттестация слушателей по каждой образовательной программе осуществляется дистанционно посредством информационных сетей с применением электронных средств коммуникации и связи в электронной среде.

6.5. Освоение образовательных программ может завершаться итоговой аттестацией слушателей в форме, определяемой образовательной программой. Итоговая аттестация, проводимая с использованием ДОТ, может проводиться в режиме видеоконференцсвязи, в режиме компьютерного тестирования, в режиме обмена файлами (с использованием системы дистанционного обучения или электронной почты) или обмена сообщениями в форумах или чатах.

6.6. Для эффективной процедуры контроля знаний в процессе ДО используются разнообразные формы контроля учебной деятельности слушателей: написание рефератов и отчетов о проделанной работе; связь

посредством телеконференций; проектная работа; анкетирование; составление портфолио и др. Разнообразие форм контроля учебной деятельности слушателей в ДО позволяют оперативно отслеживать учебные достижения и успехи слушателей, мотивировать их к дальнейшей учебной работе.

6.7. ЭИОС в Академии построена таким образом, что осуществлять контроль учебной деятельности могут: преподаватель; обучающиеся; компьютерные программы (боты); тестирования.

7. Организация учета и хранения результатов образовательного процесса

7.1. Академия ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажных носителях и в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства РФ.

7.2. Документы по результатам образовательного процесса при реализации образовательных программ с применением исключительно ЭО и ДОТ подразделяются на следующие виды:

- документы, подготовленные слушателями и подтверждающие их участие в учебной деятельности (реферат, отчет о проделанной работе; проектная работа; портфолио; результаты анкетирования, тестирования и др.)

- документы, формируемые преподавателем по результатам освоения слушателями образовательной программы (зачетная ведомость, экзаменационный лист и т.д.).

7.3. На бумажных носителях документы по результатам образовательного процесса при реализации образовательных программ с применением исключительно ЭО и ДОТ учитываются и хранятся в архиве Академии.

7.4. На электронных носителях документы по результатам образовательного процесса при реализации образовательных программ с применением исключительно ЭО и ДОТ учитываются и хранятся на CRM Альвасар в архиве Академии.

7.5. Документы по результатам образовательного процесса при реализации образовательных программ с применением исключительно ЭО и ДОТ хранятся отдельно для каждой группы, курса.

7.6. Ответственные сотрудники Академии несут ответственность за несвоевременное, некачественное и неправомерное выполнение возложенных на них функций по организации и осуществлению учета и хранения документов о результатах образовательного процесса.

8. Заявление о приеме слушателя в учебную группу для обучения

8.1. Для приема на обучение в Академию кандидату в слушатели необходимо заполнить заявление о приеме слушателя в учебную группу для обучения по выбранной образовательной программе в электронной (WEB) форме (далее – Заявление).

8.2. Заявление содержит в себе:

- информацию о фамилии, имени, отчестве (при наличии) кандидата в слушатели Академии;
- сведения о наименовании образовательной программы, количестве учебных часов, периоде обучения;
- сведения из документа, удостоверяющего личность кандидата в слушатели (паспорт, либо иной документ, удостоверяющий личность);
- дату заполнения.

8.3. При заполнении Заявления:

В графе: «паспортные данные» размещаются сканированные изображения либо фотографии второй и третьей страниц паспорта, страницы с отметкой о регистрации места жительства - для Российских слушателей;

- для иностранных слушателей – сканированное изображение либо фотография документа, подтверждающего личность слушателя.

В графе – «семинар» выбирается наименование образовательной программы.

В графе – «согласие на обработку персональных данных» ставится отметка о согласии.

8.4. Информация, размещаемая кандидатом в слушатели в Заявлении, подлежит проверке (верификации) ответственными должностными лицами из числа сотрудников Академии на предмет ее соответствия нормативным актам Российской Федерации.

9. Осуществление (обеспечение) идентификации личности слушателя

9.1. Форма предоставления доступа – web-интерфейс (комплекс программно-аппаратных средств, включающий базу данных, созданную в автоматизированной информационно-аналитической системе CRM Альвасар). Предоставление доступа к ЭИОС осуществляется ответственным сотрудником Академии.

9.2. Работа слушателей Академии в ЭИОС осуществляется по авторизованному доступу с использованием личных учетных данных (логин и пароль).

9.3. Присвоение слушателю учетных данных осуществляется автоматически в автоматизированной информационно-аналитической системе CRM Альвасар.

9.4. Основанием для получения слушателем учетных данных для авторизованного доступа в ЭИОС Академии является регистрация на образовательном портале Академии.

9.5. Электронная идентификация личности слушателя осуществляется посредством авторизации на образовательном портале Академии. Для идентификации слушатель вводит логин и пароль, полученный при авторизации на учебной платформе.

9.6. В случае утраты регистрационных данных слушатель может обратиться к ответственному сотруднику Академии для получения утраченного логина/пароля.

10.Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему принимаются Академией и вводятся в действие локальным актом Академии.

10.2. Настоящее Положение действуют без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия нового Положения).

10.3. Все вопросы, связанные с применением настоящего Положения, решаются Академией.

10.4. Академия обязана ознакомить с настоящим Положением всех участников образовательного процесса.

10.5. Электронная версия Положения размещается на официальном сайте Академии.